
SPECIALISATIE MODULES

Na de opleiding tot ERGOCOACH kunnen ook nog specialisatiemodules worden gevold volgens specifieke behoeften :

OMGAAN MET DEMENTERENDE OUDEREN - 2 d

OMGAAN MET AGRESSIE - 1 dag

OMGAAN MET ZWAAR OBESE PATIËNTEN - 2 d

VALPREVENTIE BIJ OUDEREN - 1 dag

BEWEGING & ACTIVATIE VOOR OUDEREN - 2 d.

MANTELZORG - 1/2 dag

ONCOLOGISCHE ZORG - 1 dag

WERKEN IN DE THUISZORG - 2 dagen

GEZONDE LEEFSTIJL - 1 dag

LEVENGREDDEND HANDELEN BIJ KINDEREN - ½

ERGONOMIE VOOR SCHOONMAAK - 1 dag

KANTOORERGONOMIE en BEELDSCHERM-
WERK - ½ dag

WERKEN MET TILHULPMIDDELEN 1 dag



Er is ook voorzien in begeleiding en terugkom dagen.

ergoteam

Sociale zetel :

Voordries, 3

B—9050 GENTBRUGGE

Telefoon: +32 (0)9 230 59 40

Fax: +32 (0)9 230 40 35

Bank BELFIUS IBAN: BE58 7755 9020 2379

BTW BE 458 532 361

E-mail: info@ergoteam.be

Web: www.ergoteam.be

Enig organisme in de BENELUX, erkend door
ASSTSAS (Canada). Gediplomeerde opleiders.



ASSTSAS

Association paritaire pour la santé et la sécurité
du travail du secteur affaires sociales

De activiteiten hebben de steun van FOD WASO



Federale Overheidsdienst
Werkgelegenheid,
Arbeid en Sociaal Overleg

ERGOTEAM

UW PARTNER IN
WELZIJN, GEZONDHEID EN
VEILIGHEID OP HET WERK

OPLEIDING TOT ERGOCOACH



ERGOCOACH

ERGOCOACH - MEDEWERKER PREVENTIEBELEID IN DE ZORG

ALGEMENE DOELSTELLINGEN

Aan het einde van de training zal de deelnemer de nodige kennis en vaardigheden bezitten om te functioneren als ergocoach. **Hij / zij zal in staat zijn:**

Bij te dragen tot de verbetering van de **werkomstandigheden** in de verzorgingsinstelling en formulering van praktische ergonomische aanpassingen.

Het **tilbeleid** in de instelling op te stellen, uit te werken, uit te voeren, op te volgen en bij te sturen.

Referentiepersonen en personeel te **begeleiden** betreffende de dagdagelijkse uitvoering van het tilbeleid.

Garant te staan voor **permanente vorming** van medewerkers en adequate training te organiseren.

Samen met referentiepersonen te zoeken naar **doeltreffende oplossingen** rond tillen en verplaatsen van bewoners en procedures kunnen opstellen

Keuzes te maken betreffende de **aankoop van materieel** en **hulpmiddelen** in het kader van een preventiebeleid

Overleg te plegen en te rapporteren aan de Directie – Coördinatie met arbeidsgeneeskundige dienst

Projecten bij te sturen in functie van diverse **evaluatiegegevens**

INHOUD

- Globale benadering en **geïntegreerd preventieprogramma** met verplaatsing methodieken van personen met beperkte mobiliteit
- Verantwoordelijkheden van de hiërarchische lijn – statistieken arbeidsongevallen en werkverzuim - **wettelijk kader**
- **Risico analyse** en controle - opstellen van de beleidsspiegel
- **Onderzoeksmethodieken:** observatie en analyse van verplaatsingen van patiënten op de afdelingen van de zorginstelling, opsommen en **identificeren** van tilhandelingen, opstellen van een intern vormingsprogramma voor verplaatsingsmethodieken
- Overzicht van bestaand **materieel** (bedden, zetels, rolstoelen, ...) en **tilhulpmiddelen** (tilliften, glijzeilen, transferborden, ...) – Indicaties voor gebruik – criteria voor aankoop van tilhulpmiddelen
- **Ergonomie in verzorgingsinstellingen:** arbeidsfysiologie, fysieke belasting, lichaamsbewegingen en houdingen – stress en mentale belasting – werkpostanalyse in de verzorgende taken – werkorganisatie – ergonomische aanpassingen in de werk omgeving
- Opstellen van een **intern leerprogramma:** volgens leerplan en tijdschema, volgens afdelingen, volgens tilprocedures
- Het doorvoeren van veranderingen en **omgaan met weerstand**

- **Evaluatie procedures:** observatie en evaluatie-roosters – meetinstrumenten voor het beleid – evaluatie van referentiepersonen – bijsturen op basis van concrete gegevens

DUUR EN KOST

2 x 2 opeenvolgende dagen + 1 afsluitende dag met casus

1.425,00 € per persoon (alles inbegrepen) voor de 5 daagse training

In deze kostprijs is begrepen : deelname aan de opleiding, gebruik van didactisch materieel, cursus, DVD met videobeelden, volledige handleiding met analyse modellen, rekentabellen, achtergrondinformatie, nuttige links, coaching documenten en checklists, broodlunches tijdens de middagpauzes, koffie en frisdranken, toetsing, certificaat van Ergocoach

Tijdens de opleiding wordt steeds gerefereerd aan **reële werksituaties** en ervaringen.

